



Demande de location de la salle municipale
« La Parenthèse »

Je soussigné(e)

M. / Mme / Association (représentée par)(1) _____

Demeurant à _____

Téléphone fixe _____ **Téléphone portable** _____

Adresse mail _____

Sollicite la location de la salle polyvalente de Parent :

	Date	Tarif
Week-end personnes de la commune		200 €
Week-end personnes hors commune		300 €
Caution	//	1 000 €

Pour y organiser : une fête de famille, une soirée anniversaire, un mariage, une réception, une animation, une réunion, autre (préciser) (1) : _____

Nombre de personnes : _____

Les conditions de location répondront aux prescriptions mentionnées dans le Règlement intérieur de la salle.

La réservation de la salle ne sera effective qu'après réception du chèque de la location à l'ordre du Trésor Public. Le chèque ne sera encaissé qu'après la manifestation.

Fait à Parent, le/...../.....

Signature du demandeur

⁽¹⁾ *Barrer les mentions inutiles*

